



COMUNA ROSETI, JUDETUL CĂLĂRAȘI
TEL/FAX:0242344022/0242344017
NR.1435/24.02.2020

COD FISCAL:4294146
E-MAIL:primariaroseti@yahoo.com

APROBAT,
PRIMARUL COMUNEI ROSETI
Nicolae RÂJNOVEANU

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019

Subsemnata Tănase Lavinia, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, conform dispozitiei nr.8/16.01.2009, în anul 2019, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Foarte bună |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Bună |
| <input type="checkbox"/> | Satisfăcătoare |
| <input type="checkbox"/> | Nesatisfăcătoare |

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019.

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | Suficiente |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Insuficiente |

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Suficiente |
| <input type="checkbox"/> | Insuficiente |

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Foarte bună |
| <input type="checkbox"/> | Bună |
| <input type="checkbox"/> | Satisfăcătoare |
| <input type="checkbox"/> | Nesatisfăcătoare |

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet**
 La sediul instituției

X În presă

În Monitorul Oficial al României-

În altă modalitate: STRATEGIA DE DEZVOLTARE A COMUNEI ROSEȚI, GHIDUL PRIMARILOR.

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

<input checked="" type="checkbox"/>	DA
	NU

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Respectarea prevederilor legale în vigoare privind accesul la informațiile de interes public, respectiv postarea informațiilor în permanență la avizierul instituției și pe pagina de internet a comunei, întâlniri cu cetățenii, conferințe de presă, ședințe comune.

b)

c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

<input type="checkbox"/>	DA
<input checked="" type="checkbox"/>	NU

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

<input checked="" type="checkbox"/>	DA
	NU

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Actualizarea fiselor de post, prin completarea atribuțiilor cu prevederi legate de realizarea de seturi de date apartinand fiecarui compartiment, respectiv formulare, tipizate etc, precum si informații privind activitatea desfasurata la nivel de localitate, proiecte derulate, pe stadii de executie ale acestora.

B. Informații furnizate la cerere

1. Număr total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport de hartie	Pe suport electronic	Verbal
18	9	9	8	10	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	2
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	11
c) Acte normative, reglementări	
d) Activitatea liderilor instituției	
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f) Altele, cu menționarea acestora: solicitari de documente privind fondul funciar, stare civilă, activități didactice	5

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru termenele nule a fost depășit	Comunicare electro-nică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizare a banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instițuției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
18	0	18	0	0	11	7	0	2	11	0	0	0	5

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1...nu a fost cazul

3.2.

3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1...nu a fost cazul.....

4.2./.....

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepție, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementare	Activitatea liderilor lor instițuției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

Nu au fost cazuri

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul decopiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	1,0 lei - A4 1,2 lei - A3 0,5 lei A5	HCL nr.27/22.04.2019

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

<input type="checkbox"/>	DA
<input checked="" type="checkbox"/>	NU

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-postarea în permanentă pe site-ul institutiei, a tuturor informatiilor de interes public, respectiv actualizarea celor existente.

**Elaborat,
responsabil aplicare Legea 544/2001**

*Secretar general comuna Roseți
Lavinia TĂNASE*

