



ROMÂNIA

COMUNA ROȘETI, JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

COD FISCAL:4294146

TEL/ FAX:0242344022/0242344017

E-MAIL: primariarosesti@yahoo.com

DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de inventariere a mijloacelor bănești existente în casieria Primăriei Comunei Roșeți și predare-primire gestiune

Râjnoveanu Nicolae, primarul comunei Roșeți, județul Călărași,

Având în vedere:

-Prevederile Legii nr.82/1991 privind Legea contabilității republicată, cu modificările ulterioare;
-Prevederile Decretului nr.209/1976 privind aprobarea Regulamentului operațiilor de casă;
-Prevederile O.U.G. nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând:

- Raportul nr.10744/16.11.2021 întocmit de către d-na Dudu Constanța, prin care solicită constituirea comisiei de inventariere a mijloacelor bănești existente în Casieria Primăriei comunei Roșeți, precum și predare-preluare gestiune, urmare a aprobării cererii de efectuare a unui număr de zile din concediul legal de odihnă aferente anului 2021, respectiv perioada 22.11.2021-29.11.2021,

În temeiul art.196 alin.(1) lit. b din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1. Se constituie Comisia de Inventariere a mijloacelor bănești aflate în Casieria Primăriei comunei Roșeți, la data de 19.11.2021 în următoarea componență:

- 1.Apostol Georgeta-Președinte,
- 2.Dragomir Maria-Membru;
- 3 Dudu Constanta-Membru.

Art.2. Comisia de inventariere va efectua inventarierea mijloacelor bănești existente în Casieria Primăriei comunei Roșeți potrivit prevederilor legale. Rezultatele inventarierii se vor înscrie la finalul lucrărilor într-un proces verbal care va fi întocmit de către comisia desemnată la art.1 și aprobat de către ordonatorul de credite.

Art.3. În situația în care se constată lipsuri efective de numerar sau de alte valori la propunerea comisiei prevăzute la art.1 aprobată de către ordonatorul de credite, se vor lua măsuri de recuperare în sarcina celor vinovați sau prin sesizarea organelor de urmarire penală, după caz.

Art.4. Cu data de 22.11.2021 se preia gestiunea mijloacelor bănești/casierie de către d-na Dragomir Maria, inspector în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Roșeți care va exercita și atribuții de gestionar și va răspunde de realizarea operațiilor de casă de la nivelul casieriei Primăriei comunei Roșeți în perioada 22.11.2021- 29.11.2021 și care la data de 02.12.2021 va realiza predarea/primirea gestiunii pe bază de proces verbal către d-na Dudu Constanța, în prezența membrilor comisiei desemnați la art. 1.

Art.5. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor vizate și autoritatilor interesate, conform legii, afișată la avizierul Primăriei Roșeți și postată pe site, eticheta monitorului oficial local.

PRIMAR,
Nicolae RÂJNOVEANU

Contrasemnează,
Secretarul general al comunei Roșeți
Lavinia TĂNASE

Nr. 293

Emisă la Roșeți

Astăzi, 16.11.2021