



ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL ROȘETI  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

COMUNA ROȘETI

Cod 917210, comuna ROȘETI, județul Călărași  
Telefon: 0242344022/Fax: 0242344017

cod fiscal: 4294146  
E-mail: primariaroseti@yahoo.com

PROIECT nr. 11/ 957/ 06.02.2023

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între UAT Județul CĂLĂRAȘI și UAT Comuna Roșeți pentru realizarea obiectivului de investiții „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI A UNITĂȚILOR CONEXE DIN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI” în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație**

Consiliul Local al comunei Roșeți, județul Călărași, întrunit în ședință ordinară de lucru la data de \_\_\_ Februarie 2023,

### Având în vedere:

-Prevederile O.U.G. nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Plnului Național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările ulterioare,

-Prevederile Ghidului solicitantului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, aprobat prin ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022,

-Prevederile art.85, art.129 alin (2), lit. b), d), e), alin. (4) lit. e), alin. (7) lit. a), alin.9 lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### Analizând:

-referatul de aprobare nr. 958/06.02.2023 cu privire la proiectul de hotărâre inițiat,

-raportul de specialitate înregistrat cu nr.959/06.02.2023,

-prevederile H.C.L. Roșeți nr.5/31.01.2023 privind alegerea președintelui de ședință precum și a potențialului președinte de ședință pentru perioada Februarie-Aprilie 2023;

-avizele comisiilor de specialitate nr.1, nr. 2, nr. 3 din cadrul Consiliului Local Roșeți, înregistrate cu nr. \_\_\_/2023, nr. \_\_\_/\_\_\_ 2023, nr. \_\_\_/\_\_\_ 2023,

**În temeiul** prevederilor art. 136 alin. (1), (8), art.196 alin. (1) lit.a) coroborat cu prevederile art.139 alin.3) lit.f) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local Roșeți, adoptă următoarea

## HOTĂRÂRE

**Art.1.** Se aprobă încheierea unui Acord de parteneriat între U.A.T. Județul CĂLĂRAȘI și U.A.T comuna ROȘETI pentru obiectivul de investiții *”DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI A UNITĂȚILOR CONEXE DIN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI”*, respectiv Școala Gimnazială Iancu Rosetti din comuna Roșeți, județul Călărași, în vederea depunerii cererii de

finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație, acord de parteneriat prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se mandatează primarul unității administrativ teritoriale comuna ROȘETI-Nicolae RÂJNOVEANU, pentru a semna în numele și pe seama comunei Roșeți, Acordul de parteneriat prevăzut la art.1.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Roșeți, instituției prefectului-județul Călărași și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet la adresa [www.comunaroseti.ro](http://www.comunaroseti.ro)-eticheta monitorul oficial local și prin afișaj la sediul Primăriei comunei Roșeți.

**INIȚIATOR PROIECT**  
**Primarul comunei Roșeți**  
**Nicolae RÂJNOVEANU**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,**  
**Secretar general**  
**Lavinia TÂNASE**

## ACORD DE PARTENERIAT

Încheiat între,

UAT JUDEȚUL CĂLĂRAȘI ,prin Consiliul Județean Călărași cu sediul în *Municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1*, Cod poștal 910019 , telefon/fax: 0242.311.301 /0242.331.609, cod de înregistrare fiscală RO4294030, reprezentată de către Vasile ILIUȚĂ, în calitate de Președinte județ având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**, denumit în continuare “**Solicitant**”

și

UAT COMUNA ROȘEȚI, JUDEȚUL CĂLĂRAȘI, cu sediul în comuna Roșeți, strada G-ral Dragalina, nr. 20., Cod poștal 917210, telefon/fax: 0242344017, cod de înregistrare fiscală 4294146, e-mail: primariaroseți@yahoo.com, reprezentată prin d-nul Nicolae RĂJNOVEANU, în calitate de Primar, având calitatea de **membbru2/Partener 2**

denumite în continuare, individual “Parte” și împreună “Părți”

au convenit încheierea prezentului Acord de parteneriat în vederea depunerii, respectiv implementării Proiectului „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI A UNITĂȚILOR CONEXE DIN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, aprobat prin ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022, apelul de proiecte PNRR/2022/C15/MEDU/I9./I11./I13./I14., după cum urmează:

### Articolul 1 – Scopul și Obiectul Acordului

1. Prezentul Acord de Parteneriat (denumit în continuare „Acordul”) definește drepturile și obligațiile Părților și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora în vederea depunerii și implementării Proiectului „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI A UNITĂȚILOR CONEXE DIN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI, respectiv (**Școala Gimnazială Iancu Rosetti din comuna Roșeți, județul Călărași**) denumit în continuare „Proiect”,
2. Prin prezentul Acord, Partenerul 2 împuternicește Solicitantul în vederea realizării documentației aferente Proiectului prevăzut la alin. (1), precum și încărcarea Dosarului de finanțare aferent acestuia, în conformitate cu Ghidul solicitantului pentru „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, aprobat prin ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație.
3. Obiectivul Acordului de Parteneriat este de a oferi cadrul juridic în vederea participării la apelul de proiecte PNRR/2022/C15/MEDU/I9./I11./I13./I14., cu Proiectul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI A UNITĂȚILOR CONEXE DIN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI-respectiv(**Școala Gimnazială Iancu Rosetti din comuna Roșeți, județul Călărași**).

### Articolul 2 – Intrarea în vigoare și durata

1. Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului *Acord* și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea

perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului *acord*.

- Prin excepție de la prevederile alin. (1), în situația în care *Dosarul de finanțare aferent Proiectului* nu este aprobat pentru finanțare conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României, prezentul *Acord* încetează de drept la data la care acesta este respins.

### Articolul 3 – Principalele roluri și responsabilități ale Părților

- Părțile* vor adopta toate măsurile necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea asigurării Obiectului prezentului *Acord*, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor acestora.
- În vederea îndeplinirii Obiectului prezentului *Acord*, *Părțile* vor acționa în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.
- Părțile* își vor îndeplini obligațiile care le revin potrivit prezentului *Acord* cu eficiență, transparență și rigurozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la orice aspect relevant în ceea ce privește cooperarea *Părților* în vederea implementării activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință, în toate activitățile necesare implementării Proiectului, în interesul realizării acestuia cu succes conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României.
- În scopul realizării obiectului Acordului, părțile au rolurile și responsabilitățile descrise în tabelul de mai jos:

<b>Organizația</b>	<b>Roluri și responsabilități</b>
UAT –JUDEȚUL CĂLĂRAȘI Solicitant – Lider de parteneriat	<p><b>1. Depunere proiect</b></p> <p><i>1.1. Realizare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicii de consultanță.</li> </ul> <p><i>1.2. Elaborare documentație proiect:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare cerere de finanțare și a anexelor aferente.</li> </ul> <p><i>1.3. Elaborare răspuns solicitare clarificări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare răspuns solicitare clarificări (dacă e cazul).</li> </ul> <p><b>2. Semnare contract de finanțare</b></p> <p><b>3. Implementare proiect</b></p> <p><i>3.1. Realizare achiziții necesare implementare proiect:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicii de consultanță management;</li> <li>- Servicii de informare și publicitate;</li> <li>- Furnizare echipamente digitale;</li> <li>- Furnizare mobilier;</li> <li>- Furnizare materiale didactice.</li> </ul> <p><i>3.2. Realizare proiect:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Achiziționare echipamente digitale, mobilier și materiale didactice;</li> <li>- Realizare informare și publicitate aferentă proiect.</li> </ul> <p><i>3.3. Realizare documente conform prevederilor contractuale și procedurale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizare cereri de transfer/plată, împreună cu documentele justificative;</li> <li>- Realizare rapoarte de progres;</li> <li>- Realizare orice alte documente necesare conform prevederilor contractuale și procedurale și transmitere către lider proiect.</li> </ul> <p><b>4. Transfer bunuri către UAT comuna Roseți</b></p>
UAT – COMUNA ROȘETI Partener 2	<ol style="list-style-type: none"> <li>Delegare depunere aplicație către liderul de parteneriat, UAT – Județul Călărași</li> <li>Punere la dispoziția solicitantului/liderului de parteneriat</li> </ol>

	<p>informațiile necesare pentru realizarea analizei de nevoi și a cererii de finanțare;</p> <p>3. Asigurarea utilizării de către unitatea de învățământ-<b>Școala Gimnazială Iancu Rosetti din comuna Roseți, județul Călărași</b> a echipamentelor digitale, mobilierului și materialelor didactice în condiții de siguranță pentru evitarea sustragerii/degradării acestora înainte de data expirării duratei normate de utilizare/ sau a perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.</p>
--	--

#### **Articolul 4 - Drepturile și obligațiile partenerilor**

1. Partenerii au dreptul să solicite furnizarea oricăror informații și documente legate de Proiect, inclusiv în scopul îndeplinirii propriilor obligații.
2. Obligațiile partenerilor sunt cele prevăzute la art. 3 al prezentului Acord – secțiunea roluri și responsabilități.

#### **Articolul 5 - Legea aplicabilă**

1. Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
2. Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile..

#### **Articolul 6 - Dispoziții finale**

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

*Părțile au convenit să încheie astăzi, .....02.2023 , la sediul Primăriei comunei Roseți, prezentul Acord, în două exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.*

Semnături

		<i>Semnătura și Data</i>
Lider de parteneriat/ Solicitant (Partener 1)	<b>UAT Județul Călărași prin Președinte Vasile ILIUȚĂ</b>	
Partener 2	<b>UAT Comuna ROSEȚI prin Primar Nicolae RĂJNOVEANU</b>	<i>Semnătura și Data</i>

**Președintele de ședință,  
Nicolai ENE**

**Contrasemnează:  
Secretarul general al comunei Roseți  
Lavinia TĂNASE**